

Guatemala 28 Noviembre del 2014
Informe 11-2014

Licenciada
Rosa María Chan Guzmán
Vice Ministra del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Licenciada Viceministra Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales 217-2014 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 27-2014 correspondiente al mes de Noviembre presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A1" y correlativo 0003

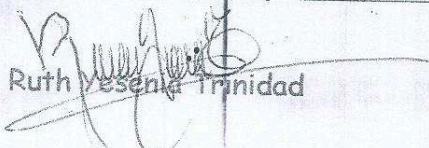
ACTIVIDADES REALIZADAS:

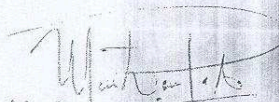
- Apoyando a la Recepción de Planta Telefónica de La Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se restauraron informes que se encuentran en mal estado en el Centro de Documentación del Demopre
- Se archivó y colocó el número correlativo de los nuevos informes de proyectos arqueológicos como consta en la base de datos del Centro de Documentación del Demopre.
- Se archivó y colocó el número correlativo CD de los proyectos arqueológicos como consta en la base de datos del Centro Documentación del Demopre.
- Se atendió a los visitantes internos del IDAEH y al público, adjunto el cuadro de estadística de visitantes. Como consta en la base de datos de visitantes del Centro De Documentación del Demopre.
- Se Realizó la entrega de donaciones de Informes Arqueológicos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Los informes de los proyectos arqueológicos están siendo restaurados para que tenga una mejor presentación en el centro Documentación del Demopre y que puedan ser consultados por los visitantes
- Se archivaron 2 Cd en la base de datos. del Centro Documentación del Demopre con su numero de registro.
- Se ingresaron 4 informes a la base de datos del Centro Documentación del Demopre con su número de Registro.
- Se atendió a los visitantes de manera profesional para que tener una mejor consulta al público.
- La entrega de los informe fueron entregados a la Biblioteca Nacional De Guatemala, Biblioteca de IDAEH, Departamento de Registro, Museo de Arqueología.

<u>CONTROL DE VISITANTES DEL CENTRO DOCUMENTACIÓN DEL DEMOPRE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL 2014</u>			
<u>MES DE OCTUBRE DEL 2014</u>			
	INTERNOS IDAEH	AL	TOTAL 10
	EXTERNOS PUBLICO	AL	TOTAL 12
TOTAL			22


Ruth Yesenia Trinidad


Vo.Bo. Licda. Mónica K. Pellecer Alecio
Sub. Jefe
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPANICOS Y COLONIALES
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural